



## **Indkaldelse til bestyrelsesmøde i MUD, Museum Vestsjælland, Sorø Museum, d. 1. oktober 2014 kl. 10:00 – 12:00**

**Til stede:** Mads Leen Jensen, fmd; Henrik Skousen, kasserer; Kristine Stub Precht, medl.; Kaj Rasmussen, medl.; Stine Jæger Hoff, medl.; Hugo Hvid Sørensen, suppl. og Kasper Wurr Stjernqvist, suppl.

**Afbud/fraværende:**  
suppl.; Lars Egholm Nielsen

### **Dagsorden :**

1) Godkendelse af dagsorden.....	2
2) Valg af ordstyrer.....	2
3) Valg af referent.....	2
4) Godkendelse af referat med eventuelle bemærkninger fra sidste møde d. 26. marts 2014.....	2
5) Opsamling på korrespondancer og forhandlinger siden sidste møde. ....	2
6) Økonomi.....	3
7) Delaftale 9.....	3
8) Udviklingsønsker.....	3
9) Driften af MUD.....	4
10) SARA (Fælles Museums IT) og MUD herunder GIS-løsning. ....	4
11) Næste møde(r).....	5
12) Evt. ....	5



## **1) Godkendelse af dagsorden.**

Godkendt.

## **2) Valg af ordstyrer**

MLJ

## **3) Valg af referent**

KFR

## **4) Godkendelse af referat med eventuelle bemærkninger fra sidste møde d. 26. marts 2014.**

Godkendt

## **5) Opsamling på korrespondancer og forhandlinger siden sidste møde.**

Der har været generalforsamling.

MUD:

Udvidelsespakken har der været arbejdet hårdt på. Det har desværre givet nye problemer. Nogle af problemerne KAN dog være tidligere uerkendte.

Nye problemtegn: skjulte mellemrum (!)

Notatfeltets data: Tabulering fungerer fint, men indsættelse af celler fra Excel giver problemer.

Vi ville måske gerne have haft oplysninger om følger og konsekvenser ved indføring af linjeskift og DOCX, men er godt klar over at selv COWI kan have svært ved at overskue dette.

EKSEMPLER:

-Har det at linjeskift tages med over i rapport f.eks. resulteret i nogle af rapportproblemerne?

-Ikke annoncerede skift til nye servere har tidligere givet problemer. Det er dårlig stil, men noget vi bør være opmærksomme på KAN være baggrunden for nogen af vores problemer.

Mads har fået en mail fra COWI angående vedhæftningsproblemet med større billeder og filer.

Jeppe har fundet problemet og løst det. Det er et opstået problem, som COWI betaler. Vi vil gerne have størrelsesgrænsen oplyst, så den kan komme med i vejledningen.

-tekstfelter er i dag reelt blevet sat op til maks (Mads har tallet liggende, og dette tilføjes ligeledes til vejledningen).

Sidefod er fandtes kun i pfd-versionen. Det er for kompliceret at implementere, så det må folk selv ordne.

Exceleksporten fungerer fint ☺



Nye akronymer / museer:

Der er kommet nye akronymer: Thy har overtaget Morsland

Arkvest er kommet til som sammensmeltning af Ringkøbing-Skjern og Varde.

Museum Nordsjælland er et nyt fællesakronym

Skive kommer måske igen. De har tidligere været med, så de skal ikke betale oprettelse.

Fotoupload: OBM har en fungerende HotKey funktion til upload af billeder.

## 6) Økonomi

Status for udviklingsmidler i MUD (Henrik).

Hvad er tilbage af udviklingsmidler i år og kan vi udvikle på rapportgenerering/stavekontrol i MUD?

Medlemskontingent – holder det eller skal vi justere?

-der er ikke behov for justeringer.

Henrik orienterede om konto og regnskab. Det ser fint ud, og der er potentielt udviklingsmidler næste år. Der skulle være et par hundrede tusinde til udvikling.

-Word problemet kan måske rettes indenfor udviklingsmidlerne næste år.

Vi skal dog huske at spare penge op til beskrivelsen af overgangen til SARA.

Implementeringen håber og regner vi med KUS betaler.

## 7) Delaftale 9.

Rapportgenerering: følsom overfor indsatte tekster i beskrivelsesfelter.

Manglende stavekontrol i Beretningsdokument.

-Der er sammensat en beskrivelse af begge problemer ("Fejl i beretningsmodulet\_092014", som synes at være fyldestgørende. Den ligger i DropBox).

-Stavekontrollen kan slås til. Beskrivelsen findes i vejledningen.

MUD brugervejledning:

-Den er nær ved at være up to date. Der er primært mangler i forbindelse med de "forbudte" tegn.

Hugo har senest lagt en version op i forbindelse med indføringen af den udvidede Exceleksport.

Vi arbejder naturligvis videre med den.

## 8) Udviklingsønsker

Holdes næste år udenfor udvikling?

-nej, men vi forsøger at begrænse os, for at give plads til en eventuel planlægning af datakonvertering fra til SARA.

*Prioritering af udviklingsprojekter:*

### **Protokolsager**

- Aflivet. SARA må løse det.



### **Udvidet registrering (vedhæftet)**

- Aflivet. Vi afventer SARA. Indtil da er XYZ i fundlisten gode! Det er kun til tal, men det skønnes nok!

### **Relation mellem kampagner (eks. tegninger/anlæg) (vedhæftet)**

- Den bør vi arbejde videre på! COWI angiver at det vil koste omkring 40-80 timer (ikke noget tilbud, blot en grov estimering)
- Det er nok med at relationerne tages med, og det kommer de allerede. Den er hermed aflivet.
- Det skal med i vejledningen at relationer til andre kampagners data IKKE resulterer i at tekstdelene kommer med over!

### **Genvejstaster**

- gerne til alle lister og til søgefelterne. Ønskes implementeres i 2015.

*Rene ønsker, som IKKE udvikles i næste års udviklingsmidler*

### **Relationstræet som hyperlink**

Den har vi tidligere snakket om, men det er ikke undersøgt pris. Det ville givetvis også KUN fungere indenfor de åbne kampagner. Kan evt. Implementeres med genvejstasterne.

### **Søgefunktioner på tværs af lister ønskes**

- Anlæg-fund, Anlæg-lag.
- Kristine laver en beskrivelse

### **Matrix relationer**

Tidsmæssige relationer mellem anlæg og lag ville være ønskværdige. Der skal ikke kunne spyttes grafik ud, men relationerne bør kunne eksporteres til standardformater.

### **Dataformat for billeder**

Vi har ikke styr på hvordan fotos lagres på COWIS servere. JPEG2000 bruger statens arkiver, og det kunne nok være et mål for os også. Vi bør tage hånd om det. Grafikerne er i hvert fald ikke tilfredse med det man kan downloade fra MUD

## **9) Driften af MUD.**

Status på fejlmeddelelser ved overførelse til Regin.

- Der har været problemer med overførsel til REGIN, men de løste sig selv ved seneste opdatering af MUD ☺

## **10) SARA (Fælles Museums IT) og MUD herunder GIS-løsning.**

Orientering (Kristine).

Indledende planlægning på sikring af data ved overgang til FMIT.



Der ER fundet en leverandør, og Kristine tager til møde næste fredag desangående.  
Al kommunikation føres åbent indenfor SARA-gruppen (lidt som JIRA).

1. sep. Modtog KUS 3 tilbud.

Mindste antal tilbudsgivere var tidligere defineret som 3, og det har KUS så lige netop opnået, så der skal ikke endnu en udbudsrunde til.  
Styregruppen valgte i går leverandør, og det valg skal godkendes 6. oktober. Indtil 20. oktober kan begge parter dog stadig springe fra.

Projektet skal være køreklart 2016-2017 sådan som planerne ligger pt.

## **11) Næste møde(r)**

Afhængig af hvad der sker i SARA, da der nok kommer en tidsplan til det møde Kristine skal til.  
Vi finder en dato pr. mail efter Kristine er orienteret til mødet.

## **12) Evt.**

Får formanden nok timer?

Der lægges over 200 timer pt., og en menig bestyrelsespost koster lidt over 50 timer. Det gør at formanden måske burde op på 150 betalte timer.

-Dette tages op som punkt på dagsordenen næste gang, så vi kan få justeret.

Bestyrelsen går ud fra vi får medindflydelse på redigering af opslagslister, som trænger til en revision. Dette kan ske i samarbejde med COWI.